**Функциональная характеристика и инструкция**

## 1. Общий обзор

Система выводит расписание занятий и видеопотоки с камер на настенные Android-планшеты, закреплённые у входа в аудитории. Управление планшетами осуществляется через веб-кабинет администратора, интегрированный с Active Directory.

## 2. Функциональные характеристики

### 2.1. Android-приложение

* Режим расписания

	+ Экран «Свободно/Занято» с крупной цветовой индикацией.
	+ Отображение текущего времени и даты.
	+ Список занятий на день: время, предмет, учитель, класс.
	+ Автоматическое выделение текущего слота.
	+ Возможность переключения «Сегодня/Завтра» (в спецификации, в дизайне пока нет).
* Видеопотоки

	+ Поддержка RTSP.
	+ Настройка камеры через веб-кабинет.
	+ В будущем — режим «камера + расписание» (деление экрана).
* Безопасность

	+ Kiosk-mode (блокировка системного интерфейса).
	+ Silent-update (автоматическое обновление APK).
	+ Проверка root/jailbreak.

### 2.2. Веб-кабинет администратора

* Авторизация

	+ Вход по логину/паролю, интеграция с AD (указание сервера).
	+ Возможность смены пароля.
	+ Роли: System Admin, Device Admin, Content Admin (пока в дизайне не видно, но предусмотрено).
* Управление планшетами

	+ Список устройств с поиском.
	+ Добавление/редактирование/удаление планшета.
	+ Настройки планшета: название комнаты, адрес камеры, логин/пароль камеры, e-mail ресурса, период переподключения.
	+ В будущем — статус онлайн/офлайн, заряд, версия прошивки.
* Контент и расписание

	+ Отображение расписания, импорт из AD/Exchange.
	+ Возможность ручного override (задать событие вручную).
* Видеонаблюдение (планируется)

	+ Справочник камер.
	+ Тест потока при добавлении.
	+ Группы камер, ротация.

## 3. Инструкции для пользователей

### 3.1. Для администратора

1. Авторизация

	* Перейдите в веб-кабинет.
	* Введите логин, пароль, адрес сервера и AD-сервер.
	* Нажмите «Войти».
2. Добавление планшета

	* В разделе «Список планшетов» нажмите «Добавить планшет».
	* Заполните поля:

		+ Название комнаты.
		+ Адрес камеры (rtsp://).
		+ Логин/пароль камеры.
		+ Электронная почта ресурса (для привязки расписания).
		+ Период переподключения (например, 30 сек).
	* Нажмите «Сохранить».
3. Редактирование планшета

	* В списке устройств нажмите значок «карандаш».
	* Измените нужные данные.
	* Нажмите «Обновить».
4. Удаление планшета

	* В списке устройств нажмите значок «корзина».
	* Подтвердите удаление.
5. Смена пароля администратора

	* На экране входа выберите «Сменить пароль».
	* Введите логин, старый и новый пароль, подтвердите новый.
	* Нажмите «Сменить пароль».
6. Выход из системы

	* Нажмите «Выйти».
	* Введите пароль для подтверждения.

### 3.2. Для пользователя (учитель, ученик, посетитель)

1. Определение состояния аудитории

	* Подойдите к планшету у двери.
	* Если экран зелёный («Свободно») — кабинет доступен.
	* Если экран красный («Занято») — идёт занятие.
2. Просмотр расписания

	* Справа отображается список уроков.
	* Текущий урок подсвечен.
	* Время и дата отображаются сверху.