**Руководство пользователя**

## 1. Назначение системы

Система предназначена для отображения расписания занятий и статуса занятости аудиторий на настенных планшетах, а также для удалённого администрирования этих устройств через веб-кабинет.

## 2. Работа с планшетами

### 2.1. Для учителей, учеников и родителей

* На планшете у входа в кабинет отображается:  
  + Статус аудитории:  
    - 🟥 Красный экран с надписью «ЗАНЯТО» – идёт занятие.
    - 🟩 Зелёный экран с надписью «СВОБОДНО» – аудитория доступна.
  + Текущее время и дата (в правом верхнем углу).
  + Расписание на день (справа):  
    - Время начала и окончания урока.
    - Фамилия и имя учителя.
    - Предмет и класс.
  + Текущий урок выделен цветом.

👉 Таким образом, можно сразу понять, свободен ли кабинет и какие занятия идут дальше.

### 2.2. Дополнительные функции (по мере включения в школе)

* Переключение на «Расписание на завтра».
* Отображение видеопотока с камеры (например, холл, спортзал).

## 3. Работа в веб-кабинете администратора

### 3.1. Вход в систему

1. Откройте веб-кабинет в браузере.
2. Введите:  
   * Логин и пароль.
   * Адрес сервера.
   * Адрес сервера Active Directory (если используется интеграция).
3. Нажмите кнопку «Войти».

Если пароль забыт — используйте кнопку «Сменить пароль».

### 3.2. Управление планшетами

#### Добавление планшета

1. Перейдите в раздел «Список планшетов».
2. Нажмите «Добавить планшет».
3. Заполните поля:  
   * Наименование комнаты.
   * Адрес камеры (rtsp://).
   * Логин и пароль камеры.
   * Электронная почта ресурса (для привязки расписания).
   * Период переподключения.
4. Нажмите «Сохранить».

#### Редактирование планшета

1. В списке устройств нажмите значок ✏️ рядом с нужным планшетом.
2. Измените данные.
3. Нажмите «Обновить».

#### Удаление планшета

1. В списке устройств нажмите значок 🗑 рядом с планшетом.
2. Подтвердите удаление.

### 3.3. Управление аккаунтом

* Смена пароля:  
  1. В меню выберите «Сменить пароль».
  2. Укажите логин, старый пароль и новый пароль.
  3. Подтвердите новый пароль и нажмите «Сменить пароль».
* Выход из системы:  
  1. Нажмите «Выйти».
  2. Введите пароль для подтверждения.

### 3.4. Мониторинг (будет доступен в следующих версиях)

* Просмотр статуса планшетов (онлайн/офлайн).
* Проверка заряда и версии ПО.
* Массовые операции (обновление, перезагрузка).
* Привязка планшетов к аудиториям на плане здания.

## 4. Частые вопросы (FAQ)

❓ Что делать, если планшет не показывает расписание?

Проверьте соединение с интернетом. Если не помогло — обратитесь к администратору.

❓ Можно ли сменить пароль самостоятельно?

Да, через веб-кабинет (кнопка «Сменить пароль»).

❓ Можно ли увидеть расписание других кабинетов?

Нет, каждый планшет показывает только привязанную аудиторию.

❓ Что будет, если пропадёт интернет?

Планшет продолжит показывать последнее загруженное расписание.

## 5. Поддержка

По вопросам работы системы обращайтесь в ИТ-службу.